



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENZIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÎNTUL  
PREUNIVERSITAR

## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar  având starea  la data de 

### PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

#### NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baci, Com. Baci	1261102807	CLUJ	BACIU

D02	<b>Mediul de rezidență:</b>
	Rural

D03	<b>Poziționarea școlii în localitate:</b>
	Zonă periferică

D04	<b>Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:</b>
	Nici un răspuns selectat.

D05	<b>Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):</b>
	Școală ajutătoare

<b>D06</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:</b>
	publică

<b>D07</b>	<b>Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:</b>	
	<b>Buget pe anul anterior</b>	<b>Buget pe anul în curs</b>
	4955.00	4183.00

<b>D08</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de educație:</b>
	Unitate de învățământ special

<b>D09</b>	<b>Responsabilități în rețea:</b>
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

<b>D10</b>	<b>Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:</b>
	Nici un răspuns selectat.

<b>D11</b>	<b>Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:</b>	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	primar	Da	
	gimnazial	Da	

<b>D13</b>	<b>Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”</b>
	Nici un răspuns selectat.

**Atenție!**

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baci, Com. Baci

<b>D14</b>	<b>Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:</b>	
	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	un schimb	

<b>D15</b>	<b>Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):</b>	
	limba română	Da

<b>D16</b>	<b>Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):</b>
Nici un răspuns selectat.	

<b>D17a</b>	<b>Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:</b>					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	5.00	0.00				5.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	5.00	0.00				5.00
<b>Total</b>	<b>10.00</b>	<b>0.00</b>				<b>10.00</b>

<b>D18a</b>	<b>Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:</b>		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	16.00	0.00	16.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	31.00	0.00	31.00
<b>Total</b>	<b>47.00</b>	<b>0.00</b>	<b>47.00</b>
Total grădiniță	0	0	0
<b>Total niveluri școală</b>	<b>47.00</b>	<b>0.00</b>	<b>47.00</b>

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baciu, Com. Baciu

<b>D19a</b>	<b>Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):</b>
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	16.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	31.00
Total	47.00

<b>D20</b>	<b>Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Invatamant dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):</b>				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	5	16
Cu frecvența - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	5	31
Cu frecvența - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baciu, Com. Baciu

Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	10	47

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

<b>D24</b>	<b>În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):</b>	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

**II. Caracteristici ale mediului familial**

<b>D26a</b>	<b>Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	36	0	76.60
Maghiară/Secui	0	2	0	4.26
Rromi	0	9	0	19.15
<b>Total</b>	0	47	0	100

<b>D26b</b>	<b>Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei</b>	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	9.00

<b>D27</b>	<b>Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	8	0	17.02

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baciu, Com. Baciu

Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	10	0	21.28
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	4	0	8.51
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	25	0	53.19
<b>Total</b>	0	47	0	100
<b>Număr mediu ani studiu</b>	0	0		

<b>D28</b>	<b>Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:</b>		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	47	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	37	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	10	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	4	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	3	0

**III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul**

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	5	0	10.64
între 30 și 60 de minute	0	42	0	89.36
<b>Total</b>	0	47	0	100
<b>Timp mediu</b>	0	41.81		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	5	10.64
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	42	89.36
<b>Total</b>	47	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

#### IV. Baza materială

##### (1) Infrastructura școlară

<b>D33</b>	<b>Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):</b>					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	7	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	3	0	0	0	0	0

<b>D34</b>	<b>Baza sportivă / sala de sport:</b>
există	Da

**(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)**

<b>D37a</b>	<b>Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:</b>
Cantină / sală de mese	Da

<b>D37b</b>	<b>Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:</b>			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	60	0	0	0

<b>D37c</b>	<b>Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:</b>
Servicii de catering	Da

<b>D38a</b>	<b>Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical</b>
cabinet medical	Da

<b>D38b</b>	<b>Dacă "Da", se va preciza</b>
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

<b>D39a</b>	<b>Cabinet de asistență psihopedagogică</b>
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

<b>D39b</b>	<b>Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:</b>
Cu normă întreagă	Da

<b>D40</b>	<b>În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):</b>
Nu	

### (3) Utilități

#### D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

<b>D41a</b>	<b>Unitatea coordonatoare:</b>
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

<b>D41b</b>	<b>Structuri subordonate:</b>
Nici un răspuns selectat.	

### (4) Elemente de dotare

<b>D42a</b>	<b>Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:</b>
-------------	---

<b>D42b</b>	<b>În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:</b>
Nici un răspuns selectat.	

### (5) Resurse materiale

<b>D45</b>	<b>Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:</b>
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

<b>D49</b>	<b>Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):</b>
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

<b>D50</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității</b>
Nici un răspuns selectat.	

<b>D51</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii</b>
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

<b>D52</b>	<b>Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	5	0	5
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	29	0	29
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	59	0	59
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	59	0	59
<b>Total</b>	<b>93</b>	<b>0</b>	<b>93</b>

<b>D53</b>	<b>În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):</b>
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

<b>D54</b>	<b>În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară</b>
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

<b>D55</b>	<b>Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii</b>
Da	

<b>D56</b>	<b>În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:</b>
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

## V. Resursele umane

### (1) Informații privind cadrele didactice din unitate

<b>D57</b>	<b>Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	12	41.38
Număr cadre didactice cu gradul II	10	34.48
Număr cadre didactice cu definitivat	3	10.34
Număr cadre didactice fără definitivat	4	13.79
Număr personal didactic necalificat	0	0

<b>Total</b>	29	100
--------------	----	-----

<b>D58</b>	<b>Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	29	100
Numărul de cadre didactice calificate	29	100
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	10.34
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

## (2) Informații privind acoperirea normelor didactice

<b>D59</b>	<b>Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		30.14
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		31.14
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		1.14
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

<b>D60</b>	<b>Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:</b>
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire parțială
Biologie, șt.naturii	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Chimie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Consiliere	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baci, Com. Baci

Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire parțială
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Geografie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Informatică, IT	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Învățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limbi moderne	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Științe socio-umane	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

**(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic**

<b>D61</b>	<b>Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

<b>D62</b>	<b>Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

**(4) Informații privind personalul de conducere**

<b>D63a</b>	<b>Informații privind personalul de conducere: număr de directori:</b>	
număr de directori conform normativelor		1
număr de directori existent în unitate		1

<b>D63b</b>	<b>Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)</b>			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Științe socio-umane	Gradul I	32	Da

#### (5) Formarea continuă

<b>D64</b>	<b>Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:</b>		
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	264		9.1

<b>D65</b>	<b>Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	0	0	0

#### Situații ale unității, din anul școlar anterior

##### **D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):**

<b>D67a</b>	<b>Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri</b>
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	16

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baci, Com. Baci

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	31
<b>Total</b>	47
<b>Total grădiniță</b>	0
<b>Total niveluri școală</b>	47
<b>Total liceu</b>	0
<b>Total profesional</b>	0

<b>D67c</b>	<b>Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri</b>
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

**VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior**

<b>D68a</b>	<b>Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:</b>
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

<b>D68b</b>	<b>Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):</b>
	Absente
numărul de absențe motivate	2112
numărul de absențe nemotivate	292
<b>Total absențe pe an</b>	2404
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	51.15

**D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):**

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baci, Com. Baci

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	14	16	2	0	0	16
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	31	31	0	0	0	31
<b>Total</b>	45	47	2	0	0	47
<b>Total grădiniță</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Total niveluri școlare</b>	45	47	2	0	0	47

**VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent**

**(1) Flux școlar**

**D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Nici un răspuns selectat.					

**(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior**

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	83	73	114	270
Matematică	0	68	61	75	204



D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						Situatie neîncheiată
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
Învățământul gimnazial	0	0	0	0	0	0	0

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						Situatie neîncheiată
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	3	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	4	0

## IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:



<b>D80b</b>	<b>În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):</b>
	Nu

## XI. Alte realizări în activitatea școlii

### (1) Date referitoare la elevi

**D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):**

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

**D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):**

41

### (3) Aspecte manageriale

**D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:**

10

## PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

**Activități de îmbunătățire a calității**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Modernizarea strategiilor de predare-învățare-evaluare	1, 1	<p>onitorizarea gradului de utilizare a metodelor moderne de predare și evaluare</p> <p>Diseminarea informațiilor despre oportunitățile de formare</p>	15.10.2024	30.06.2025
<p><b>Responsabilități:</b> Director – asistențe la oră</p> <p>Cadrele didactice – participare la cursuri</p> <p>CEAC – monitorizare</p> <p>Comisia de mentorat – diseminare informații</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> participare la cursuri, calitatea activităților educative</p>					
<p><b>Comentarii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <p><b>Concluzii:</b> Modernizarea predării a dus la îmbunătățirea calității actului educațional</p> <p>Consolidarea programelor de formare</p> <p>Ateliere de bune practici</p> <p>Feedback de la elevi</p> <p>Investiții în resurse moderne</p> </li> <li> <p><b>Realizat în proporție de 100 %</b></p> </li> <li> <p><b>Lecții învățate:</b> impact pozitiv al formării continue și importanța metodelor moderne</p> </li> </ul>					
2	Aplicarea chestionarelor personalului privind organizarea internă	4, 4	<p>Evaluarea gradului de cunoaștere a organizării interne a școlii</p> <p>Identificarea punctelor forte și a nevoilor de clarificare în rândul personalului</p>	15.10.2024	30.08.2025
<p><b>Responsabilități:</b> CEAC – redactare chestionar și analiză date</p> <p>Conducerea – diseminare și sprijin logistic</p> <p>Cadrele didactice – completare chestionare</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Număr de chestionare completate (min. 90% din personal)</p> <p>Raport de sinteză redactat și prezentat în CEAC/CP</p>					

<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Concluzii:</b> Să se organizeze sesiuni de informare anuală cu privire la responsabilități și fluxuri interne Comunicarea deciziilor din CA/comisii trebuie întărită și arhivată</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Lecții învățate:</b> Claritatea comunicării interne e esențială pentru o funcționare eficientă Chestionarele oferă un feedback valoros și rapid</li> </ul>					
3	Introducerea Tehnologiilor Educaționale și a Resurselor Digitale	1, 3	Modernizarea procesului educațional	15.10.2024	30.06.2025
<p><b>Responsabilități:</b> Responsabilități pentru profesori: -Participarea la formare -Integrarea tehnologiilor în predare -Feedback și evaluare Responsabilități pentru elevi: -Participarea activă -Respectarea normelor Responsabilități pentru părinți: -Susținerea utilizării tehnologiei -Colaborarea cu școala Responsabilități pentru personalul de suport (tehnic, pedagogic): -Asigurarea suportului tehnic -Dezvoltarea de resurse</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> 1. Participarea la formare: Procentul cadrelor didactice care au finalizat cursuri de formare în utilizarea tehnologiilor educaționale. 2. Utilizarea platformelor educaționale: Numărul de elevi care accesează regulat platformele educaționale interactive și participă la activitățile online. 3. Feedback-ul elevilor: Răspunsurile elevilor la chestionare despre experiențele lor cu resursele digitale și utilitatea acestora în procesul de învățare. 4. Eficiența predării: Evaluarea performanțelor academice ale elevilor înainte și după integrarea tehnologiilor educaționale. 5. Implicarea părinților: Procentul de părinți care participă la întâlniri sau workshop-uri organizate de școală privind utilizarea tehnologiei în educație. 6. Rata de utilizare a tehnologiilor asistive: Numărul de elevi care beneficiază de tehnologiile asistive și impactul acestora asupra învățării. 7. Evaluarea resurselor digitale: Feedback-ul cadrelor didactice asupra calității și relevanței resurselor digitale disponibile. 8. Numărul de proiecte și activități digitale: Cantitatea de proiecte sau activități desfășurate folosind tehnologii educaționale pe parcursul anului școlar. 9. Satisfacția cadrelor didactice: Chestionare adresate profesorilor pentru a evalua satisfacția privind integrarea tehnologiilor educaționale în predare.</p>					
<b>Comentarii:</b>					

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Concluzii: Integrarea tehnologiei a crescut atractivitatea lecțiilor, a susținut învățarea individualizată și a îmbunătățit rezultatele elevilor</li> </ul> <p>Recomandări:</p> <p>Continuarea formării digitale pentru profesori</p> <p>Dezvoltarea de materiale interactive proprii</p> <p>Instruirea părinților privind resursele digitale</p> <p>Monitorizarea constantă a eficienței utilizării platformelor</p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Instruirea cadrelor didactice este esențială pentru succesul digitalizării</li> </ul> <p>Platformele educaționale facilitează învățarea diferențiată și accesibilă</p> <p>Elevii cu CES beneficiază considerabil de tehnologiile asistive</p> <p>Colaborarea părinților crește eficiența utilizării tehnologiei acasă</p>					
4	Prevenirea Agresivității și Violenței în Școală	6, 4	Crearea unui mediu sigur și prietenos prin prevenirea comportamentelor agresive și violente. Implicarea comunității și părinților. Dezvoltarea abilităților de rezolvare a conflictelor. Implementarea unui sistem de feedback și evaluare. Crearea unui sistem de mentorat. Sprijin pentru elevii victime ale agresivității.	15.10.2024	30.06.2025

**Responsabilități:** 1. Responsabilități pentru profesori:

- Formare continuă: Participarea la traininguri pentru a învăța tehnici de mediere și intervenție non-violentă.

- Observarea comportamentului elevilor

- Promovarea unui climat pozitiv

2. Responsabilități pentru elevi:

- Implicare activă

- Sprijin reciproc

- Dezvoltarea abilităților sociale

3. Responsabilități pentru părinți:

- Colaborare

- Sprijin emoțional

- Educarea despre violență

**Indicatori realizare:** 1. Reducerea incidentelor de agresivitate:

Numărul de incidente raportate de agresivitate și violență în perioada anului școlar comparativ cu anul precedent.

2. Participarea elevilor la activități:

Procentul de elevi care participă la programele de educație emoțională și atelierele de gestionare a conflictelor.

3. Feedback-ul elevilor:

Răspunsurile elevilor la chestionare despre mediul școlar, percepția lor asupra siguranței și relațiilor interumane.

4. Formarea profesorilor:

Numărul de profesori care au finalizat trainingurile în strategii de intervenție non-violentă și mediere.

5. Implicarea părinților:

Procentul de părinți care participă la întâlnirile și atelierele organizate de școală privind prevenirea violenței.

6. Utilizarea resurselor de suport:

Numărul de sesiuni de consiliere oferite elevilor de către psihologi și consilieri, precum și gradul de utilizare a acestora.

7. Efectul asupra climatului școlar:

Rapoarte și evaluări anuale privind clima școlară, inclusiv percepția elevilor și profesorilor asupra respectului și colaborării în școală.

8. Evaluarea programelor:

Feedback-ul și evaluările din partea personalului didactic și a specialiștilor implicați în implementarea programului.

9. Creșterea abilităților sociale:

Îmbunătățirea abilităților sociale și emoționale ale elevilor, măsurată prin evaluări înainte și după participarea la activități.

**Comentarii:**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Concluzii: Activitatea a condus la îmbunătățirea percepției de siguranță în școală și la reducerea incidentelor raportate</li> </ul> <p>Recomandări:</p> <p>Continuarea programelor de consiliere și educație emoțională</p> <p>Organizarea periodică de sesiuni pentru părinți</p> <p>Crearea unui protocol intern de intervenție rapidă</p> <p>Instruirea cadrelor didactice în medierea conflictelor</p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Prevenția este mai eficientă decât reacția la incidente</li> </ul> <p>Educația socio-emoțională are impact pozitiv asupra comportamentului elevilor</p> <p>Consilierea individuală și grup este esențială pentru elevii vulnerabili</p> <p>Colaborarea între școală și familie este un factor cheie în prevenirea violenței</p>					
5	Revizuirea și actualizarea procedurilor operaționale	6, 6	Asigurarea unui cadru normativ actualizat	15.10.2024	31.08.2025
			Implementarea coerentă a procedurilor la nivelul școlii		
<p><b>Responsabilități:</b> CEAC – coordonare revizuire</p> <p>Conducerea – avizare și arhivare</p> <p>Comisiile – completări pe domenii</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Număr proceduri revizuite: 12</p> <p>Toate au fost aprobate în CP și publicate în format fizic/digita</p>					
<p><b>Comentarii:</b></p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Să se introducă o revizuire semestrială simplificată</li> </ul> <p>Să se păstreze o arhivă clară (în Google Drive + fizic)</p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Procedurile trebuie regândite anual, în funcție de context</li> </ul> <p>E util ca personalul să participe activ la actualizare</p>					

**Activități de evaluare internă**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Dată început	Dată sfârșit
1	Activități continue de monitorizare și evaluare a progresului elevilor în urma implementării soluțiilor de grup și individuale	Formare individuală adaptivă pentru elevi din grupuri vulnerabile	<p>1.Evaluarea periodică a progresului fiecărui elev pe baza obiectivelor stabilite în PIP și ajustarea soluțiilor educaționale și terapeutice în funcție de nevoile identificate.</p> <p>2.Detectarea promptă a oricăror stagnări, dificultăți suplimentare sau regres în progresul elevilor și intervenția imediată prin ajustarea strategiilor educaționale și terapeutice.</p> <p>3.Revizuirea constantă a eficienței soluțiilor implementate, fie ele de grup sau individuale, și realizarea modificărilor necesare pentru a crește impactul acestora asupra dezvoltării elevilor.</p>	15.10.2024	30.06.2025

**Responsabilități:** 1.CEAC

Coordonarea generală a procesului de monitorizare și evaluare.

2.Cadre didactice

- Stabilirea criteriilor de evaluare și monitorizare.
- Evaluarea progresului elevilor prin teste, lucrări și observații directe.
- Adaptarea strategiilor în funcție de rezultatele elevilor.
- Oferirea de suport emoțional și educațional, evaluarea nevoilor individuale ale elevilor.
- Evaluarea impactului soluțiilor implementate asupra bunăstării și progresului elevilor.

**Indicatori realizare:** -Procentul elevilor care ating obiectivele stabilite în evaluările formative.

-Numărul de soluții individuale și de grup implementate și evaluarea impactului acestora asupra elevilor.

-Frecvența comunicării cu părinții și feedback-ul primit de la aceștia referitor la progresul copiilor.

**Comentarii:**

- **Concluzii:** Concluzii: Evaluarea riguroasă și intervenția personalizată au avut impact pozitiv asupra majorității elevilor

Recomandări:

Mentținerea sistemului de evaluare pe tot parcursul anului școlar

Perfecționarea cadrelor în evaluare diferențiată și în elaborarea planurilor personalizate

Creșterea implicării părinților în urmărirea progresului

Utilizarea tehnologiei pentru urmărirea și analiza progresului

- **Realizat în proporție de 100 %**

- **Lecții învățate:** Evaluarea continuă și diferențiată permite intervenții rapide și eficiente

Portofoliile sunt utile pentru urmărirea clară a progresului elevilor

Succesul programelor remediale este legat de adaptabilitatea cadrelor didactice și colaborarea cu părinții

Colaborarea în echipă (cadre – părinți – consilier) este esențială

2	Promovarea și extinderea ofertei educaționale	Focus grup pe tema ofertei educaționale	<p>Cunoașterea așteptărilor beneficiarilor direcți și indirecti privind oferta educațională</p> <p>Adaptarea și extinderea ofertei educaționale în funcție de nevoile identificate</p> <p>Creșterea atractivității școlii prin diversificarea programelor și activităților</p>	15.10.2024	30.06.2025
<p><b>Responsabilități:</b> Diriginți: aplicarea chestionarelor, centralizarea răspunsurilor</p> <p>Comisia CEAC: interpretarea datelor și propuneri de adaptare</p> <p>Director: integrarea rezultatelor în planificarea strategică</p> <p>Comisiile metodice: elaborarea de noi opționale / activități extracurriculare</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Răspunsuri favorabile peste 85% din totalul eșantionului</p> <p>Minim 2 activități noi propuse/introduse în PDI/PAS</p> <p>100% completare chestionare de către elevi și cadre didactice</p>					
<p><b>Comentarii:</b></p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Concluzii: Oferta educațională diversificată crește satisfacția beneficiarilor și sprijină dezvoltarea competențelor cheie</li> </ul> <p>Recomandări:</p> <p>Stabilirea unui calendar anual de consultare a beneficiarilor</p> <p>Introducerea unor activități personalizate în funcție de vârstă și interese</p> <p>Creșterea colaborării cu parteneri educaționali externi (ONG, părinți, specialiști)</p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					

- **Lecții învățate:** Adaptarea ofertei educaționale trebuie să fie flexibilă și centrată pe beneficiari

Chestionarele sunt un instrument eficient de identificare a nevoilor

Activitățile extracurriculare și cele de dezvoltare personală sunt esențiale pentru motivația elevilor

3	Realizarea sondajelor de satisfacție adresate elevilor, părinților și profesorilor	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățire a calității actului educațional prin identificarea nevoilor și așteptărilor principalelor părți implicate (elevi, părinți, profesori). Evaluarea gradului de satisfacție al elevilor în ceea ce privește procesul de învățare, relația cu profesorii și resursele educaționale disponibile. Determinare a nivelului de implicare și comunicare între școală și părinți, pentru a identifica modalități de optimizare a colaborării și sprijinului oferit elevilor. Identificarea percepțiilor profesorilor privind mediul de lucru, resursele disponibile și relația cu elevii, în vederea creșterii eficienței activităților didactice.	15.10.2024	30.06.2025
---	--	--	---	------------	------------

<p><b>Responsabilități:</b> -Stabilirea scopurilor și obiectivelor sondajului.                  -Determinarea publicului țintă (elevi, părinți, profesori) și a temelor de evaluat (proces educațional, relația cu profesorii, infrastructură etc.).                  -Crearea unor chestionare specifice pentru fiecare categorie (elevi, părinți, profesori), adaptate vârstei și nivelului de înțelegere.                  -Asigurarea relevanței întrebărilor, evitarea formulărilor ambigue și includerea unor întrebări atât închise (cu variante de răspuns), cât și deschise (pentru comentarii suplimentare).                  -Alegerea unei metode eficiente de distribuire a chestionarelor (fizic sau online prin platforme precum Google Forms).                  -Asigurarea că toate grupurile țintă sunt informate și motivate să participe la sondaj.                  -Monitorizarea procesului de colectare a datelor pentru a asigura o rată adecvată de răspunsuri.                  -Centralizarea și prelucrarea datelor colectate într-un mod sistematic, identificând tendințele, punctele tari și domeniile problematice.                  -Prezentarea raportului în cadrul consiliului profesoral.</p>
<p><b>Indicatori realizare:</b> -rata de participare la sondaje                  -respectarea calendarului activității</p>
<p><b>Comentarii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Concluzii: Sondajele au evidențiat atât elemente pozitive (relația profesor-elev, implicare), cât și aspecte de îmbunătățit (resurse, comunicare externă)</li> </ul> <p>Recomandări:</p> <p>Aplicarea semestrială a sondajelor, cu ajustări anuale</p> <p>Organizarea de întâlniri pentru discutarea rezultatelor cu fiecare categorie de respondenți</p> <p>Integrarea propunerilor beneficiarilor în documentele strategice</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Feedback-ul beneficiarilor este esențial pentru asigurarea calității educației</li> </ul> <p>Sondajele trebuie adaptate vârstei și nivelului de înțelegere al respondenților</p> <p>Aplicarea anuală creează o imagine comparativă utilă în evaluarea progresului</p>

### PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

Învățământul primar					
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>					
<b>Subdomeniu Baza materială</b>					
1	Dotarea spațiilor școlare				<b>X</b>
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii</b>					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			<b>X</b>	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				<b>X</b>
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				<b>X</b>
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>					
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				<b>X</b>
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				<b>X</b>
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				<b>X</b>
<b>DOMENIU Managementul calității</b>					
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				<b>X</b>

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X

Școala Gimnazială Specială "Transilvania" Baciu, Com. Baciu

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					<b>X</b>	
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>							
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>							
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Angajabilitatea</b>							
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>							
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale					<b>X</b>	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare					<b>X</b>	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>							
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					<b>X</b>	
<b>DOMENIU Managementul calității</b>							
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>							
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare</b>							
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>							
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>							
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>							
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi</b>							
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>							
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>							
1	Dezvoltarea profesională a personalului					<b>X</b>	

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale					X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii					X

#### PARTE A IV-A

#### PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

##### Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Actualizarea și revizuirea procedurilor operaționale	6, 6	alinieră procedurilor la legislația nouă și la realitatea școlii.	15.10.2025	15.11.2025
<b>Responsabilități:</b> CEAC, director, responsabili de comisii metodice					
<b>Indicatori realizare:</b> Numărul de proceduri actualizate și aprobate (minim 10 proceduri de bază)					
Procese-verbale ale ședințelor CEAC și Consiliului profesoral					
Procedurile afișate la avizier / încărcate pe site-ul școlii					
Gradul de aplicare a procedurilor (verificat prin rapoarte interne)					
<b>Detalii:</b> • Identificarea procedurilor care trebuie actualizate					
• Revizuirea conținutului conform legislației noi					
• Aprobarea procedurilor în Consiliul profesoral					
• Informarea personalului și aplicarea procedurilor					
2	Prevenirea și combaterea comportamentelor agresiv	2, 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea de activități educative și ateliere pe tema bullying-ului</li> <li>• Colaborarea cu părinții și consilierul școlar</li> <li>• Realizarea de campanii de sensibilizare în școală</li> </ul>	01.03.2026	30.04.2026
<b>Responsabilități:</b> Diriginți, consilier școlar, cadre didactice, CEAC, director					
<b>Indicatori realizare:</b> • Număr de activități și campanii de prevenire desfășurate					
• Procese-verbale ale ședințelor cu părinții					
• Raport consilier școlar privind cazurile de bullying					
• Reducerea numărului de incidente raportate în comparație cu anul precedent					

<b>Detalii:</b> • Organizarea de activități educative și ateliere pe tema bullying-ului • Colaborarea cu părinții și consilierul școlar • Realizarea de campanii de sensibilizare în școală					
3	Promovarea ofertei educaționale a școlii	6, 3	Creșterea vizibilității școlii și atragerea elevilor noi	01.05.2026	30.06.2026
<b>Responsabilități:</b> Director, CEAC, cadre didactice responsabile cu imaginea școlii, diriginți					
<b>Indicatori realizare:</b> • Număr de pliante și afișe distribuite • Număr de postări și vizualizări online • Număr de întâlniri organizate cu părinții și comunitatea • Creșterea gradului de informare și interes pentru înscrieri					
<b>Detalii:</b> • Realizarea de pliante și afișe • Organizarea de întâlniri cu părinți și comunitatea locală • Publicarea ofertei pe site-ul școlii și în mass-media locală					

**Activități de evaluare internă:**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Diversificarea strategiilor de predare-învățare	Observație directă a metodei pedagogice	Creșterea atractivității orelor și implicarea activă a elevilor	01.12.2025	28.02.2026
<b>Responsabilități:</b> cadre didactice, responsabili de arii curriculare, director, CEAC					
<b>Indicatori realizare:</b> • Număr de ore observate în care s-au aplicat metode interactive • Număr de lecții proiectate și desfășurate cu resurse digitale • Gradul de implicare al elevilor, reflectat în chestionare • Rapoarte CEAC privind aplicarea metodelor moderne					
<b>Aspecte reținute:</b> Aplicarea metodelor interactive și a resurselor digitale a crescut implicarea elevilor și interesul pentru activitățile de învățare. Învățarea prin proiecte a stimulat colaborarea și gândirea critică. Este necesară continuarea formării cadrelor didactice pentru a diversifica și mai mult metodele utilizate.					

2	Monitorizarea formării continue a cadrelor didactice	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evidențierea participării cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare.</li> <li>• Identificarea nevoilor de formare profesională la nivelul școlii.</li> <li>• Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice prin acces la programe adecvate.</li> </ul>	01.12.2025	28.02.2026
<p><b>Responsabilități:</b> Director, responsabili de catedre/arii curriculare, CEAC</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Număr de cadre didactice participante la cursuri acreditate</li> <li>• Număr de diplome/certIFICATE obținute</li> <li>• Centralizatoare actualizate la nivel de școală</li> <li>• Raport final privind dezvoltarea profesională a personalului</li> </ul>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> Majoritatea cadrelor didactice au participat la programe de perfecționare, ceea ce a contribuit la diversificarea metodelor de predare și la integrarea resurselor digitale. S-au identificat însă și nevoi suplimentare de formare, în special în domeniul managementului clasei și al educației incluzive.</p>					
3	Monitorizarea progresului școlar al elev	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Urmărirea evoluției elevilor și adaptarea metodelor de predare-învățare	15.10.2025	12.06.2026
<p><b>Responsabilități:</b> cadre didactice, diriginți, director, CEAC</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> Număr de teste aplicate la fiecare clasă</p> <p>Procentul elevilor cu rezultate mai bune față de evaluarea inițială</p> <p>Rapoarte semestriale de progres întocmite de profesori</p> <p>Procese-verbale ale întâlnirilor cu părinții privind evoluția elevilor</p>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> Majoritatea elevilor au înregistrat progrese constante la disciplinele de bază. Aplicarea evaluărilor periodice a permis identificarea timpurie a elevilor cu dificultăți și adoptarea unor măsuri de sprijin. S-a constatat că implicarea părinților și adaptarea metodelor de predare contribuie la rezultate mai bune. Este necesară menținerea monitorizării pe parcursul întregului an școlar.</p>					

Director,

Responsabil CEAC,